

ДОГОВОР 7520

Настоящият договор се сключи на 17-08-2017г, в гр. София, на основание Решение ДР-411 / 20-08-2017г на Възложителя, за избор на изпълнител на обществена поръчка с № ТТ001619,

между:

„СОФИЙСКА ВОДА“ АД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130175000, представлявано от Арно Валто де Мулиак, в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор Възложител**

и

„Дилекс“ ООД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, седалище и адрес на управление: гр. София 1309, ж.к. „Света Троица“, бл. 373, вх. Б, ет. 2, ап. 29, с ЕИК 121091723, представлявано от Милен Димитров в качеството му на Управител, **наричано за краткост в този договор Изпълнител**.

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава да извършва услугите, предмет на обществената поръчка за: **„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“** с номер **ТТ001619**, съгласно одобрено от възложителя техническо - финансово предложение на Изпълнителя, което е неразделна част от настоящия Договор.

Възложителят и Изпълнителят се договориха за следното:

1. В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в Раздел Г: „Общи условия на договора“.
2. Следните документи трябва да се съставят, четат и тълкуват като част от настоящия Договор, и в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
 - 2.1. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
 - 2.2. Раздел Б: Цени и данни;
 - 2.3. Раздел В: Специфични условия на договора;
 - 2.4. Раздел Г: Общи условия на договора;
3. Изпълнителят приема и се задължава да извършва услугите, предмет на настоящия Договор, в съответствие с изискванията на Договора.
4. В съответствие с качеството на извършваните услуги, Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя съгласно единичните цени по Договора, вписани в ценовите таблици към настоящия Договор, по времето и начина, посочени в Раздел Б: Цени и данни и в Раздел Г: Общи условия на договора.
5. Срокът на договора е 48 месеца, считано от датата на подписването му.
6. Възложителят ще поръчва услуги и доставки, предмет на договора съобразно своите нужди. На Изпълнителя не са гарантирани количества за възлагане.
7. Прогнозна стойност на договора - през посочения по-горе срок за възлагане, възложителят има право да възлага на обща стойност, ненадвишаваща прогнозната стойност на договора, без стойността на опциите, а именно: 500 000,00 (петстотин хиляди) лева, без ДДС.

8. Изпълнителят е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 15 000,00 лв, която се равнява на 3% (три процента) от прогнозната стойност на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност, считано от датата на подписването му до изтичане на срока на действието му.
9. задълженията на Изпълнителя по отношение на гаранционния срок на стоките, предмет на договора, запазват действието си до изтичане на уговорения гаранционен срок.
10. В случай че Изпълнителят в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице за изпълнението на поръчката, то Изпълнителят и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, **носят солидарна отговорност.**
11. В случай че Изпълнителят е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение.
12. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя: Десислава Николчева - Ръководител група "Поддръжка крайни потребители".
13. Контролиращ служител по договора от страна на Изпълнителя:
.....*Иван Българов-Стефан Илиев*.....

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

Милен Лим
Уп
„Д
Из.....



/.....
Арн



РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

- 1.1. За всички налични машини - предмет на Договора и монтираните в тях допълнителни модули, е предвидена поддръжка (влиза в сила след изтичане на гаранционния срок за всяко устройство посочено в Таблица 1 - Списък на наличното оборудване на Възложителя, както и за новодоставените машини – след изтичане на гаранцията им) и пълно сервизно обслужване от изпълнителя за срока на Договора.
- 1.2. За софтуера за управление на печата, копирането и сканирането "YSoft SafeQ" предмет на Договора е предвидена софтуерна поддръжка.
- 1.3. Предмет на договора са и предложени от Доставчика в процедурата за обществена поръчка Стоки, фигуриращи в Каталога/Ценова листа, като те могат да бъдат на стойност до 10 (десет) % от прогнозната стойност на Договора.
- 1.4. Доставка на нови мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране.
- 1.5. За всички нови машини - предмет на Договора, е предвидена доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация. При доставка на мултифункционална машина се предвижда и инсталация на четец (за удостоверяване на достъп) и настройка в софтуер за управление на печата, копирането и сканирането „YSoft SafeQ“.
- 1.6. Стоките, предмет на договора, трябва да са оригинални, нови и неупотребявани.
- 1.7. На Изпълнителя не са гарантирани количества на стоките и продължителност на дейностите по Договора.
- 1.8. Място на извършване на дейностите предмет на договора: обекти на "Софийска вода" АД на територията на Столична община, както и в сервизна база на изпълнителя.
- 1.9. При поискване от страна на Възложителя, Изпълнителят трябва да предоставя информация на Възложителя относно изпълнението на договора.
- 1.10. В случай, че в срока на Договора бъде преустановено производството на Стока по ценовите таблици или ценова листа/каталог, предмет на договора, и същевременно тази стока престане да бъде предлагана на пазара, съответната стока следва да бъде заменена със стока с еквивалентни или по-добри характеристики, отговаряща на изискванията на Договора и предварително одобрена от Контролиращия служител, с цена не по-висока от цената на Стоката, отпаднала от производство.
- 1.11. В случаите по предходния член, Доставчикът уведомява писмено Контролиращия служител за отпадналата от производство и не предлагана на пазара Стока, като прилага съответните писмени доказателства за това, и представя на Контролиращия служител за одобрение писмено предложение за замяна със Стока с еквиваленти или по-добри характеристики, съгласно посоченото в предходния член.
- 1.12. Изпълнителят осигурява за негова сметка транспорт във връзка с доставките, сервизното обслужване, ремонта и замяната на стоките предмет на договора.

2. ДОСТАВКИ

- 2.1. Възложителят поръчва необходимото му количество Стоки от Изпълнителя чрез поръчка, изпратена по факс или електронна поща, в която са записани дата, адрес, предмет на поръчката, лице за контакти и друга допълнителна информация.
- 2.2. Изпълнителят доставя поръчани Стоки, предмет на договора, в рамките на съответния Максимален срок на доставка и съобразно посочените от него в Ценова таблица 1 и Каталога/Ценова листа единични цени и други изисквания по Договора.
- 2.3. Изпълнителят трябва в деня, предхождащ деня на доставка на стоки, да се свърже с лицето за контакти, указано в поръчката, и да уточни часа и други подробности относно доставката.

- 2.4. В случай, че при пуск на доставена Стока, предмет на Договора, се установят фабрични дефекти, същата трябва да бъде подменена или ремонтирана така, че да отговаря на изискванията на Договора в рамките на една работна седмица след установяване на дефекта и информиране на Изпълнителя по факс и/или имейл.
- 2.5. Максималният срок на доставка за Стоките, предмет на Договора, считано от датата на поръчването им е 22 работни дни.
- 2.6. Минималният гаранционен срок за новите мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране, предмет на договора, е не по-кратък от 36 (тридесет и шест) месеца, от датата на приемо-предавателния протокол. За посочения гаранционен срок на доставените по настоящия договор машини изпълнителят се задължава да извършва и описаните в т.3 от настоящия раздел дейности.
- 2.7. При всяка доставка Изпълнителят издава гаранционна карта за всяка една от доставените Стоки.
- 2.8. Гаранционният срок се описва в Гаранционна карта, получена от Възложителя или от посочен в поръчката негов представител при получаване на машината.
- 2.9. Гаранционните условия, посочени в Договора запазват действието си за срока, за който са уговорени.
- 2.10. При доставка Изпълнителят представя сертификати на производител (общи или индивидуални) за Стоките, които доставя.
- 2.11. При доставка Изпълнителят предоставя информация относно съхранението, употребата и гаранцията на Стоките.
- 2.12. След въвеждане в експлоатация на нова машина, Изпълнителя се задължава да проведе обучение за работа с машината, на служителите на Възложителя.

3. ПОДДРЪЖКА НА НАЛИЧНИТЕ МАШИНИ KONICA MINOLTA

- 3.1. Срокът на поддръжка за всички машини, предмет на договора, е не по-кратък от срока на договора.
- 3.2. Поддръжката на наличните устройствата, предмет на Договора, влиза в сила от изтичане на гаранционния срок за всяко устройство посочен в Таблица 1 - Списък на наличното оборудване на Възложителя, от настоящия раздел, както и на новодоставените след изтичане на посочения в т.2.6. от настоящия раздел гаранционен срок.
- 3.3. Поддръжката за всяко устройство – предмет на договора, включва диагностика и подмяна на консумативите (включително необходимите за работата на машините тонери), както и труда за поддръжката на място при Възложителя или в сервизна база на Изпълнителя. Разходите при транспортирането на устройствата, подлежащи на гаранционен ремонт са за сметка на Изпълнителя.
- 3.4. За срока на договора изпълнителят осигурява и безплатно профилактично обслужване и специализирано почистване на устройствата – съгласно техническите изисквания на производителя.
- 3.5. За срока на поддръжка по договора изпълнителят диагностицира и отстранява повреди в устройствата - предмет на договора, на мястото където са инсталирани машините. Диагностицирането и отстраняването на повредите трябва да бъде извършено в срок от двадесет и четири часа (изключвайки от този срок почивните дни), считано от момента на информиране на Изпълнителя от Възложителя - по факс и/или имейл. При невъзможност да се отстрани повредата на мястото, където машините са инсталирани, Изпълнителят се задължава да осигури безплатно обратна техника с еквивалентни или по-добри характеристики. Предоставената обратна

техника се ползва от Възложителя до отстраняване на повредите в подлежащото на ремонт устройство.

- 3.6. Максимално Време за реакция на Изпълнителя при възникнал проблем и/или неизправност на машините и/или във всички предвидени в Договора случаи и съответно след информирание от Възложителя чрез факс и/или електронна поща е 8 (осем) работни часа.
- 3.7. Поддръжката не включва необходими материалите и части за отстраняване на повреди на устройствата в следствие на външна намеса.

4. ПЪЛНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ

- 4.1. За срока на Договора Изпълнителят осигурява пълно сервизно обслужване на всички машини, предмет на договора.
- 4.2. В пълно сервизно обслужване се включва необходимите резервни части за безпроблемната работа на машината (без да се включва хартията), както и тяхната доставка до обектите на „Софийска вода“ АД, труд по подмяната им, необходимите профилактики и специализирано почистване на устройството за периода на действие на договора.
- 4.3. При подписване на договора и при инсталация и въвеждане в експлоатация на нови машини се съставят протоколи, в които се записват показанията на броячите на машините и техническото състояние на устройствата.
- 4.4. Всеки месец, в предпоследният работен ден на календарния месец представител на Изпълнителя записва показанията на броячите на всички машини предмет на договора и съставя приемо-предавателен протокол, който трябва да бъде подписан без възражения от Контролиращия служител по Договора.

5. Таблица 1 - Списък на наличното оборудване на Възложителя:

№	Местоположение в Столична община	Модел на устройство	Дата на изтичане на гаранцията	Сериен №
1	ЦОК Зона Б5	КМ ВН215	изтекла	A3PE021006152
2	ЦОК Зона Б5	КМ ВН215	изтекла	A3PE021006100
3	ЦОК Сухата Река	КМ ВН163	изтекла	2159858
4	ЦОК Сухата Река	КМ ВН163	изтекла	2158529
5	ЦОК Люлин	КМ ВН163	изтекла	2159645
6	ЦОК Люлин	КМ ВН163	изтекла	2157908
7	ЦОК Надежда	КМ ВН163	изтекла	2159917
8	ЦОК Надежда	КМ ВН163	изтекла	2159171
9	ЦОК Хан Крум	КМ ВН215	изтекла	A3PE021006212
10	ЦОК Хан Крум	КМ ВН215	изтекла	A3PE021006244
11	ПСПВ Бистрица, адм.сграда, етаж 1	КМ ВН163	изтекла	2158514
12	ПСПВ Бистрица, адм. сграда, ЛИК	КМ ВН215	30.10.2017 г	A3PE021107623
13	ПСПВ Бистрица, адм.сграда, етаж 0	КМ ВН C220	Изтекла	A0ED023027723
14	Военна рампа, Аварии и поддръжка	КМ ВН163	Изтекла	2158543
15	Военна рампа, Централен склад	КМ ВН215	20.10.2017 г	A3PE021107598
16	ЦОК НАГ	КМ ВН163	изтекла	2158146
17	ЦОК Красно село	КМ ВН163	изтекла	2158459
18	ЦОК Красно село	КМ ВН163	изтекла	2158161
19	Младост 4, БПС, Сграда 2А, ЦОК	КМ ВН215	Изтекла	A3PE021006192

№	Местоположение в Столична община	Модел на устройство	Дата на изтичане на гаранцията	Сериен №
20	Младост 4, БПС, Сграда 2А, ЦОК	KM BH215	04.12.2017 г.	A3PE021014854
21	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 0	KM BH163	Изтекла	2158521
22	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 1	KM BH163	Изтекла	2158442
23	СПСОВ Кубратово, сграда Централен склад	KM BH215	23.12.2017 г	A3PE021109755
24	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж -1	KM BH215	20.12.2019 г	A3PE021102277
25	СПСОВ Кубратово, адм.сграда, етаж 1	KM BH C220+ факс модул	Изтекла	A0ED023041363
26	ПСПВ Бистрица, адм. сграда, етаж 2	KM BH C220	Изтекла	A0ED023116197
27	Резервоар Бояна	KM BH C220	Изтекла	A0ED023096722
28	Баталова воденица	KM BH C220	Изтекла	A0ED023073153
29	СПСОВ Кубратово, сграда ЛИК	KM BH C220	Изтекла	A0ED023027719
30	ПСПВ Бистрица, адм.сграда, Контролен център	KM BH C224	30.11.2018 г	A5C4021175637
31	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 0	KM BH C220	Изтекла	A0ED023096814
32	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 0	KM BH C224	24.02.2018 г	A5C4021025768
33	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 1	KM BH C224 + YSoft SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп	20.12.2019 г	A5C4021180856
34	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 1	KM BH C224 + YSoft SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп	20.12.2019 г	A5C4021197912
35	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 2	KM BH C220 + YSoft SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп	Изтекла	A0ED023096730
36	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 2	KM BH C224 + YSoft SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп	21.11.2018 г	A5C4021159108
37	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 3	KM BH C258 + YSoft SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп	20.12.2019 г	A7R0021015972
38	Младост 4, БПС, Сграда	KM BH C258 + YSoft	20.12.2019 г	A7R0021016121

№	Местоположение в Столична община	Модел на устройство	Дата на изтичане на гаранцията	Сериен №
	2А, етаж 3	SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп		
39	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 3	KM BH C220	Изтекла	A0ED023017472
40	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 3	KM BH C224 + факс модул	04.12.2017 г.	A5C4021022321
41	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 4	KM BH C220 + YSoft SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп	Изтекла	A0ED023027958
42	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 4	KM BH C224 + YSoft SafeQ вграден терминал за използване на карти за достъп	24.02.2018 г	A5C4021034985
43	Младост 4, БПС, Сграда 2А, етаж 5	KM BH C224 + факс модул	изтекла	A5C4021036169
44	Младост 4, БПС, Сграда 2А	YSoft SafeQ (версия 5 MU18) - лиценз на софтуер за управление на печата, копирането и сканирането за 8 (осем) устройства.	29.08.2018 г.	

6. РЕМОНТИ И ДЕЙНОСТИ НЕ ВКЛЮЧЕНИ В ГАРАНЦИОННИЯ СРОК И В ПОДДРЪЖКАТА

- 6.1. В случаите, когато е установена повреда на машините в следствие на външна намеса - при необходимост от други доставки и дейности не включени в гаранционния срок и поддръжката, Изпълнителят се задължава да диагностицира повредата/ необходимостта, да подготви и изпрати ценова оферта към Изпълнителя за необходимите части, материали, труд и други за отстраняване на повредата, в срок, съгласно договора.

Възложителят има право да откаже или приеме ценовата оферта. Ако ценовата оферта бъде приета от Възложителя, Изпълнителят се задължава да извърши дейностите предмет на ценовата оферта.

- 6.2. Изпълнителят се задължава да извършва дейностите описани в Раздел А чрез сертифицирани и квалифицирани специалисти.
- 6.3. Изпълнителят се задължава - при невъзможност, дейностите, предмет на договора да бъдат извършени от първоначално заявените специалисти, в срок до една работна седмица да уведоми възложителя за настъпилите промени и да докаже квалификацията на новите специалисти с необходимите сертификати.
- 6.4. Изпълнителят следва да уведоми Възложителя не по-късно от пет работни дни, ако по време на срока на договора остане без оторизация от производителя на стоките да продава, поддържа и извършва гаранционна и извънгаранционна поддръжка на територията на Р. България.

7. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА НОВИТЕ МАШИНИ

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА НОВИТЕ МАШИНИ

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация
	Производител, марка и модел на предлаганата машина		KONICA MINOLTA bizhub C258
1.	Технология	Лазерна или LED	ДА. Лазерна
2.	Поддържани функции	Копиране, сканиране и принтиране, възможност за поставяне на факс модул	ДА
3.	Скорост на печат чернобяло и цветно	≥ 25 стр./мин. А4, ≥ 15 стр./мин. А3	ДА. 25 стр./мин. А4, 15 стр./мин. А3
4.	Разделителна способност (Резолюция на печат)	$\geq 1200 \times 1200$ dpi	ДА. 1200x1200dpi, 1,800 x 600 dpi
5.	Време за загряване след включване (warm up time)	< 25 sec	ДА. 20 sec
6.	Градации (Полутонове):	256 нюанса на сивото	ДА
7.	Вградена памет	≥ 1.5 GB	ДА. 2GB
8.	Твърд диск	≥ 160 GB	ДА. 250GB
9.	Входящ капацитет на хартията	2 касети $\times \geq 500$ листа 80г/м2 всяка, ≥ 150 листа 80г/м2 ръчно подаване	ДА
10.	Формат на хартията	A6-SRA3	ДА
11.	Тегло на хартията	60 – 300 гр/м2, дуплекс печат: 60-250 г/м2	ДА. 60-300гр/м2, дуплекс печат: 52-256гр/м2
12.	Многократно копиране	1- 999	ДА. 1-9 999
13.	Автоматично листоподаващо устройство	Да, за мин. 100 листа, 80 г/м2	ДА
14.	Автоматично двустранно копиране и принтиране А4/А3	Да	ДА
15.	PDL support	PCL6, PCL5e/c, Post Script 3, XPS	ДА
16.	Интерфейси	10BaseT/100BaseT/1000 BaseT, USB 2.0	ДА
17.	Скорост на сканиране на оригинала - едностранно	черно-бяло > 75 орт, цветно > 75 орт (А4) при 300 dpi	ДА. черно-бяло 80 орт, цветно 80 орт (А4) при 300 dpi
18.	Файлови формати на сканиране	JPEG, TIFF, PDF, XPS	ДА
19.	Директен печат	Директен печат от USB	ДА
20.	Функции на сканиране	2-sided Scan, Mixed Size Paper scanning, Scan to e-mail, Scan to file, Scan to Box, Scan to WebDAV, scan to USB, scan to DPWS	ДА
21.	Поставка/шкаф	Да	ДА
22.	Допълнителна функционалност	Софтуер за отчетност Ysoft Safe Q - Suite license v.5 или еквивалентен	ДА

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	<u>*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация</u>
		Терминал за заключване на машината, който позволява: - Отпечатване на конкретен файл от чакащите за принтиране или от вече принтираните документи - Контрол и отчетност на копиране и сканиране - идентификация с използваните от компанията карти със стандарт RFID/ASK FSK 125kHz	
Монохромно мултифункционално устройство - формат А3			
	Производител, марка и модел на предлаганата машина		KONICA MINOLTA bizhub 226
1.	Технология	Лазерна или LED	ДА. Лазерна
2.	Поддържани функции	Копиране, сканиране, принтиране, двустранно принтиране и възможност за поставяне на факс модул	ДА
3.	Автоматичен подавач за оригинали	Капацитете мин. 70 оригинала, с автоматично обръщане	ДА
4.	Тегло на оригиналите	50-128 гр./кв.м.	ДА
5.	Максимален формат на хартията	A3	ДА
6.	Скорост на печат	≥ 21 страници А4 в минута	ДА. 22 страници А4 в минута
7.	Автоматичен двустранен печат и копиране	Да	ДА
8.	Скорост на двустранен печат	≥ 15 страници А4 в минута	ДА. 15,8 страници А4 в минута
9.	Време за отпечатване на първа страница	< 6,5 секунди	ДА
10.	Време за загряване	< 15 секунди	ДА
11.	Разделителна способност на печат/копиране	≥ 600 x 600 dpi	ДА
12.	Продължително копиране	1 - 999 копия	ДА
13.	Мащабиране при копиране	25% - 400%	ДА
14.	Капацитет за зареждане с хартия	≥ 250 листа касета за хартия и ≥ 100 листа байпас	ДА
15.	Тегло на хартията	64 - 157 гр./кв.м.	ДА
16.	Емулации на печат	GDI	ДА
17.	Памет	≥128 MB	ДА
18.	Интерфейси	Ethernet 10-Base-T/100-Base-TX; USB 2.0	ДА
19.	Скорост на сканиране на оригинала	≥ 45 стр/мин	ДА. 46 стр/мин
20.	Функции на скенера	Scan-to-eMail, Scan-to-SMB, Scan-to-	ДА

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	<u>*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация</u>
		FTP, Network TWAIN scan, сканиране към USB, локално TWAIN сканиране	
21.	Допълнителни функции	Копиране на лични карти; Поддръжка на LDAP за дестинации на сканиране към имейл	ДА
22.	Отчетност	Поддръжка на 50 или повече потребителски акаунта	ДА
Монохромно мултифункционално устройство - формат А4			
	Производител, марка и модел на предлаганата машина		KONICA MINOLTA bizhub 4050
1.	Технология	Лазерна или LED	ДА. Лазерна
2.	Поддържани функции	Копиране, сканиране, двустранно принтиране и възможност за поставяне на факс модул	ДА
3.	Максимален формат на хартията	A4	ДА
4.	Скорост на принтиране/копиране	40 отпечатъка А4 в минута	ДА
5.	Двустранен печат/копиране	Автоматичен	ДА
6.	Разделителна способност на печат	≥1200 x 1200 dpi	ДА
7.	Поддържани емуляции	PCL 5e, PCL 6, Post Script 3	ДА
8.	Многократно копиране	1-999	ДА
9.	Тип на скенера	Плосък, цветен	ДА
10.	Резолюция при сканиране	≥ 600 x 600 dpi	ДА
11.	Автоматичен подавач за оригинали	≥ 50 листа при 80 грама/м2	ДА
12.	Двустранно сканиране	автоматично	ДА
13.	Скорост на сканиране монохромно	40 отпечатъка А4/мин. при 300 dpi	ДА. 45 отпечатъка А4/мин. при 300 dpi
14.	Скорост на сканиране цветно	30 отпечатъка А4/мин. при 300 dpi	ДА
15.	Файлови формати на сканиране	JPEG, PDF, XPS	ДА
16.	Функции на скенера	Сканирани към e-mail, PC, Box, WebDAV, USB, Network TWAIN scan	ДА
17.	Капацитет за зареждане с хартия	≥ 600 листа при 80 гр/м2 от поне два източника - входяща касета и тава за ръчно подаване	ДА – 650 листа
18.	Тегло на хартията	64 - 120 гр./кв.м.	ДА. 60 - 163 гр./кв.м.
19.	Памет	≥ 1,2 GB	ДА, 2 GB
20.	Твърд диск	≥ 160 GB	ДА. 320 GB
21.	Интерфейси	Ethernet 10-Base-T/100-Base-TX/1000-Base-T; USB 2.0	ДА
22.	Време за загряване (warm-up time)	≤ 80 секунди	ДА. 77 секунди
23.	Време за отпечатване	≤ 8.5 секунди	ДА

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация
	на първа страница		
24.	Допълнителна функционалност	Софтуер за отчетност Ysoft Safe Q - Suite license v.5 или еквивалентен Терминал за заключване на машината, който позволява: - Отпечатване на конкретен файл от чакащите за принтиране или от вече принтираните документи - Контрол и отчетност на копиране и сканиране - идентификация с използваните от компанията карти със стандарт RFID/ASK FSK 125kHz	ДА

В случай, че има клетка, в колона „Предложение на участника“, попълнена с „Не“ или непълнена или противоречаща/неотговаряща на посочените в таблицата изисквания, то това е несъответствие с Техническите изисквания на Възложителя и ще доведе до отстраняването на Участника.

Подпис и печат:

Дата: 26.05.2017



РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Единичните цени, посочени в Ценовата таблица 1 и Ценовата листа/Каталога са в български лева, без ДДС и закръгление до втория знак след десетичната запетая.
- 1.2. Цените по договора включват всички договорни задължения на Доставчика, било подразбиращи се или изрично упоменати, включително транспортните разходи до обекта на доставка, намиращ се на територията на гр. София.
- 1.3. На Изпълнителя не са гарантирани количества или продължителност на дейностите.
- 1.4. Цените са постоянни за срока на договора, считано от датата на влизане на договора в сила.
- 1.5. За срока на Договора Възложителят заплаща месечна такса за броя направени копия с машините – предмет на Договора. Сумата по тази точка се получава чрез умножаване на броя на направените копия за месец (отчетени по главните броячи на машините) по съответната предложена от Изпълнителя цена - цени 1, 2 и 3 от Ценови таблици 2 и 3.
- 1.6. В цена за копие – цени 1, 2 и 3 от Ценова таблица 2, Изпълнителят калкулира:
 - 1.6.1 Поддръжка на машините предмет на Договора.
 - 1.6.2 Пълно сервизно обслужване на всички машини предмет на Договора.
 - 1.6.3 Софтуерна поддръжка за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ предмет на Договора.
- 1.7. В цена за копие – цени 1, 2 и 3 от Ценова таблица 3, Изпълнителят калкулира:
 - 1.7.1 Описаните в т.3 от „Раздел А Техническо задание - предмет на договора за услуги“ дейности.
 - 1.7.2 Пълно сервизно обслужване на всички машини, предмет на Договора.
 - 1.7.3 Софтуерна поддръжка за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ предмет на Договора.
- 1.8. В посочените в Ценови таблици 2 и 3 цени не се включва труда, материалите и частите за отстраняване на повреди на устройствата в следствие на външна намеса.

2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. След като в предпоследния работен ден на календарния месец представител на Изпълнителя е записал показанията на броячите на всички машини предмет на договора се съставя приемо-предавателен протокол, който трябва да бъде подписан без възражения от Контролиращия служител по Договора.
- 2.2. След доставката на поръчаните стоки, съгласно изискванията на Договора, Изпълнителят и Възложителят подписват приемо-предавателен протокол.
- 2.3. Изпълнителят издава коректно попълнена фактура в срок до 5 работни дни след подписването без възражения от страна на Възложителя на приемо-предавателен протокол.
- 2.4. Плащането се извършва съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от раздел Г: Общи условия на договора.

3. Ценова листа – Каталог – за нови машини:

Ценова листа/каталог-нови машини				
№	Описание на стоките	Код/ парт. номер	Мерна единица	Ед. цена в лева, без ДДС
KONICA MINOLTA bizhub C258				
1	OC-511 Original Cover	9967002050	1 брой	80.19
2	DF-704 Dual scan document feeder	A85GWY2	1 брой	1547.06
3	DF-629 Reverse document feeder	A87RWY1	1 брой	694.32
4	PC-110 Universal Tray	A2XMWY7	1 брой	759.84
5	PC-210 Universal Tray (2x)	A2XMWY8	1 брой	1108.96
6	PC-410 Large Capacity Tray	A2XMWY9	1 брой	1108.96
7	Paper Clamp small	9967002664	1 брой	177.98
8	Paper Clamp large	9967002665	1 брой	194.61
9	DK-510 Copier Desk (New Version)	9967003545	1 брой	160.38
10	LU-302 Large Capacity Tray (A4)	A87VWY1	1 брой	1968.54
11	HT-509 Heater for PC-110 / 210 / 410	A4NHWY4	1 брой	205.36
12	MK-734 Mount Kit f. HT-509 / TK-101	A4NJWY2	1 брой	946.62
13	TK-101 Transkit f. LU-302 Heater	A4NKWY3	1 брой	757.88
14	BT-C1e Banner Tray	9967001961	1 брой	217.10
15	JS-506 Job Separator	A2YVWY2	1 брой	420.50
16	FS-533 Inner Finisher	A2YUWY2	1 брой	958.36
17	PK-519 Punch Kit for FS-533	A3EUW22	1 брой	392.14
18	FS-534 Staple finisher	A3EPWY2	1 брой	1428.73
19	FS-534SD Staple Finisher + Saddle Sticher	A3EPWYC	1 брой	2536.71
20	RU-513 Relay Unit	A87JWY2	1 брой	183.85
21	PK-520 Punch Kit for FS-534	A3ETW21	1 брой	451.80
22	SC-508 Security Kit	A4MMWY3	1 брой	811.67
23	HD-524 Hard Disc Mirroring	A888WY1	1 брой	260.13
24	HD-524 Hard Disc Mirroring	A888WY2	1 брой	260.13
25	UK-215 WLAN Kit	A9W7WY1	1 брой	257.19
26	SX-BR-4600 Wireless LAN	9967002640	1 брой	269.90
27	AU-102 Biometrics II	A0X9WY1	1 брой	928.04
28	WT-506 Working Table	A0W4WY3	1 брой	118.33
29	MK-735 Mount Kit	A4NMWY1	1 брой	55.74
30	EK-608 Interface Kit	A88AWY2	1 брой	134.95
31	EK-609 Interface Kit	A87DWY2	1 брой	269.90
32	KH-102 Keyboard Holder	A4NRWY1	1 брой	86.06
33	FK-514 Fax Kit	A883022	1 брой	1150.03
34	SP-501 Fax Stamp Unit	4614506	1 брой	38.14
35	Spare TX Marker Stamp 2	4614511	1 брой	28.36
36	CU-101 Air Filter f. div. bizhub	A87WWY1	1 брой	420.50
37	MK-745 Mount Kit f. CU-101	A889WY1	1 брой	208.30
38	Panel / Pen Konica Minolta	A161192000	1 брой	28.36
39	AH-101x Assist Handle	9967004865	1 брой	76.28
40	KP-101 KP-101 Keypad	A64TWY3	1 брой	32.27
41	Key Counter Mount Kit	4623485	1 брой	139.84

42	Accessibility Pack EN	9967004100	1 брой	428.33
43	Accessibility Pack FR	9967003527	1 брой	335.42
44	Accessibility Pack NL	9967004606	1 брой	649.34
45	Accessibility Pack DE	9967004101	1 брой	428.33
46	bizhub SECURE 2.0	9967004836	1 брой	54.76
47	bizhub SECURE Sticker (50 pcs)	9967004835	1 брой	51.83
48	bizhub LEGAL kit v2	9967004022	1 брой	221.01
49	CO2 Neutrality C258	9967004832	1 брой	104.64
KONICA MINOLTA bizhub 226				
1	SX-DS-3000WAN USB-to-Wireless Adapter	9967003766	1 брой	251.32
2	OC-512 Original Cover	9967001960	1 брой	55.74
3	DF-625 Auto Document Feeder	A3JHWY1	1 брой	600.44
4	AD-509 Duplex Unit	A3PGWY1	1 брой	177.98
5	PF-507 Paper Cassette	A3PFWY1	1 брой	227.85
6	DK-706 Desk (large)	9960950000	1 брой	175.05
7	DK-707 Desk (medium)	9960960000	1 брой	170.16
8	DK-708 Desk (small)	9960970000	1 брой	122.24
9	MK-749 Optional Panel	A8W7WY1	1 брой	47.92
10	IC-209 Controller (PCL/NIC)	A4M1WY6	1 брой	574.04
11	NC-504 Network Interface Card	A4M3WY6	1 брой	265.99
12	FK-510 Fax Kit	A4M2022	1 брой	574.04
13	EH-C591 Convenience Stapler	9967001293	1 брой	300.22
14	SX-BR-4600 Wireless LAN	9967002640	1 брой	269.90
KONICA MINOLTA bizhub 4050				
1	PF-P11 Paper tray (250 sh.)	A63Y0Y1	1 брой	150.60
2	PF-P12 Paper tray (550 sh.)	A6440Y1	1 брой	235.68
3	SCD-4000e Simple Copy Desk	9967002761	1 брой	185.80
4	FS-P02 Stapler	A6VHWY1	1 брой	319.78
5	NC-P03 Network Interface	A6WRWY1	1 брой	88.99
6	FK-512 Fax board	A6EDW21	1 брой	257.19
7	MK-P03 Mount Kit for FK-512	A6VGWY1	1 брой	45.96
8	EK-P04 Local Interface Kit RS232C	A6XNWX1	1 брой	20.63
9	KP-P01 10-key-pad	A6XYWY1	1 брой	36.18
10	Adapter f. Cardreader	9967003437	1 брой	10.85
11	CU-201 Air Filter A4	A85WWY1	1 брой	231.77
12	SX-BR-4600 Wireless LAN	9967002640	1 брой	269.90
13	NFC tag - NXP NTAG216 BullsEye (10pcs)	9967003957	1 брой	19.56
14	bizhub SECURE 2.0	9967004836	1 брой	54.76
15	bizhub SECURE Sticker (50 pcs)	9967004835	1 брой	51.83
16	CO2 Neutrality 4050	9967003953	1 брой	104.64

Подпис и печат

ДАТА: 26.05.20

LEX

4. Ценова листа – Каталог – за налични машини:

Ценова листа/каталог-налични машини				
№	Описание на стоките	Код/ парт. номер	Мерна единица	Ед. цена в лева, без ДДС
KONICA MINOLTA bizhub C220				
1	OC-509 Original Cover	9967002050	1 брой	80.19
2	PC-107 Universal Tray	A85GWY2	1 брой	1547.06
3	PC-408 Large Capacity Tray	A87RWY1	1 брой	694.32
4	BT-C1e Banner Tray	A2XMWY7	1 брой	759.84
5	JS-603 Job Separator	A2XMWY8	1 брой	1108.96
6	PK-517 Punch Kit (2 hole)	A2XMWY9	1 брой	1108.96
7	JS-505 Job Separator	9967002664	1 брой	177.98
8	EK-604 Local IF Kit > special Promo price	9967002665	1 брой	194.61
9	EK-605 Interface Kit (USB Keyb. Conn.)	9967003545	1 брой	160.38
10	FK-502 Fax Kit	A87VWY1	1 брой	1968.54
11	SP-501 Fax Stamp Unit	A4NHWY4	1 брой	205.36
12	Spare Marker Stamp 2	A4NJWY2	1 брой	946.62
13	WT-506 Working Table	A4NKWY3	1 брой	757.88
14	AU-101 Biom. Authent. Unit	9967001961	1 брой	217.10
15	AU-102 Biometrics II	A2YVWY2	1 брой	420.50
16	SC-507 Security Kit	A2YUWY2	1 брой	958.36
17	bizhub Stylus Pen	A3EUW22	1 брой	392.14
18	Key Counter Connection f. colour bizhub	A3EPWY2	1 брой	1428.73
19	EH-C591 Convenience Stapler	A3EPWYC	1 брой	2536.71
20	SX-BR-4600 Wireless LAN	A87JWY2	1 брой	183.85
21	LK-101v2 i-Option License Kit	A888WY2	1 брой	260.13
22	LK-102 i-Option License Kit	A9W7WY1	1 брой	257.19
23	LK-105 i-Option License Kit	9967002640	1 брой	269.90
24	LK-106 i-Option License Kit	A0X9WY1	1 брой	928.04
25	LK-107 i-Option License Kit	A0W4WY3	1 брой	118.33
26	LK-108 i-Option License Kit	A4NMWY1	1 брой	55.74
27	UK-203 i-Option Upgrade Kit	A88AWY2	1 брой	134.95
KONICA MINOLTA bizhub C224e				
1	OC-511 Original Cover	9967002050	1 брой	80.19
2	DF-701 Dual scan document feeder	A3CEWY1	1 брой	1575.42
3	DF-624 Reverse document feeder	A3CFWY1	1 брой	694.32
4	PC-110 Universal Tray	A2XMWY7	1 брой	759.84
5	PC-210 Universal Tray (2x)	A2XMWY8	1 брой	1108.96
6	PC-410 Large Capacity Tray	A2XMWY9	1 брой	1108.96
7	Paper Clamp small	9967002664	1 брой	177.98
8	Paper Clamp large	9967002665	1 брой	194.61
9	DK-510 Copier Desk (New Version)	9967003545	1 брой	160.38
10	HT-509 Heater for PC-110 / 210 / 410	A4NHWY4	1 брой	205.36

11	MK-734 Mount Kit f. HT-509 / TK-101	A4NJWY2	1 брой	946.62
12	BT-C1e Banner Tray	9967001961	1 брой	217.10
13	FS-533 Inner Finisher	A2YUWY2	1 брой	958.36
14	FS-534 Staple finisher	A3EPWY2	1 брой	1428.73
15	FS-534SD Staple Finisher + Saddle Sticher	A3EPWYC	1 брой	2536.71
16	RU-513 Relay Unit	A87JWY2	1 брой	183.85
17	JS-506 Job Separator	A2YVWY2	1 брой	420.50
18	PK-519 Punch Kit for FS-533	A3EUW22	1 брой	392.14
19	PK-520 Punch Kit for FS-534	A3ETW21	1 брой	451.80
20	EK-606 Interface Kit	A4MJWY2	1 брой	134.95
21	EK-607 Interface Kit	A4MKWY2	1 брой	269.90
22	SC-508 Security Kit	A4MMWY3	1 брой	811.67
23	FK-511 Fax Kit	A4MF022	1 брой	1246.84
24	SP-501 Fax Stamp Unit	4614506	1 брой	38.14
25	Spare Marker Stamp 2	4614511	1 брой	28.36
26	AU-102 Biometrics II	A0X9WY1	1 брой	928.04
27	WT-506 Working Table	A0W4WY3	1 брой	118.33
28	MK-735 Mount Kit	A4NMWY1	1 брой	55.74
29	KH-102 Keyboard Holder	A4NRWY1	1 брой	86.06
30	KP-101 KP-101 Keypad	A64TWY3	1 брой	32.27
31	UK-209 DS Board for Android Panel	A68UWY1	1 брой	324.67
32	Panel / Pen Konica Minolta	A161192000	1 брой	28.36
33	Key Counter Connection f. colour bizhub	4623485	1 брой	139.84
34	SX-BR-4600 Wireless LAN	9967002640	1 брой	269.90
35	NFC tag - NXP NTAG216 BullsEye (10pcs)	9967003957	1 брой	19.56
36	CO2 Neutrality C224e	9967003929	1 брой	104.64
KONICA MINOLTA bizhub 163				
1	DF-502 Document Feeder	4688WY0	1 брой	476.24
2	PF-502 Paper Cassette	4686WY0	1 брой	243.50
3	MB-501 Multi-bypass Tray	4687WY0	1 брой	162.33
4	FK-506 Fax Kit	A0CJW23	1 брой	544.70
5	MC-503 Mechanical Counter	4623478	1 брой	31.29
6	SCD-21n Large Cabinet	9960930000	1 брой	175.05
7	SCD-21n Small Cabinet	9960920000	1 брой	170.16
KONICAMINOLTA bizhub 215				
1	SX-DS-3000WAN USB-to-Wireless Adapter	9967003766	1 брой	251.32
2	OC-512 Original Cover	9967001960	1 брой	55.74
3	DF-625 Auto Document Feeder	A3JHWY1	1 брой	600.44
4	AD-509 Duplex Unit	A3PGWY1	1 брой	177.98
5	MB-505 Bypass Tray	A3PHWY1	1 брой	78.23
6	PF-507 Paper Cassette	A3PFWY1	1 брой	227.85
7	DK-706 Desk (large)	9960950000	1 брой	175.05
8	DK-707 Desk (medium)	9960960000	1 брой	170.16
9	DK-708 Desk (small)	9960970000	1 брой	122.24
10	MK-733 Optional Panel	A4M6WY1	1 брой	47.92

11	IC-209 Controller (PCL/NIC)	A4M1WY3	1 брой	574.04
12	NC-504 Network Interface Card	A4M3WY3	1 брой	265.99
13	FK-510 Fax Kit	A4M2021	1 брой	574.04
14	MC-504 Mechanical Counter	A4M5WY1	1 брой	36.18
15	EH-C591 Convenience Stapler	9967001293	1 брой	300.22

Подпис и печат:

ДАТА: 26.05.2017



5. ЦЕНОВИ ТАБЛИЦИ

ЦЕНОВИ ТАБЛИЦИ

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА 1				
№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мерна единица	Производител, марка, модел	Единична цена (лв., без ДДС)
1	Цветно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой	KONICA MINOLTA bizhub C258	7 121,39
2	Монохромно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой	KONICA MINOLTA bizhub 226	2 086,22
3	Монохромно мултифункционално устройство - формат А4	За 1 брой	KONICA MINOLTA bizhub 4050	3 622,63
Общо за доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране:				12 830,24

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА 2			
№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мерна единица	Единична цена (лв., без ДДС)
1	Цена на цветно копие за цветно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой копие	0,160
2	Цена на чернобяло копие за цветно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой копие	0,014
3	Цена на копие за монохромно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой копие	0,014
Общо за поддръжка и пълно сервизно обслужване на налични машини Konica Minolta:			0,188

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА 3			
№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мерна единица	Единична цена (лв., без ДДС)
1	Цена на цветно копие за цветно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой копие	0,160
2	Цена на чернобяло копие за цветно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой копие	0,014
3	Цена на копие за монохромно мултифункционално устройство - формат А3	За 1 брой копие	0,014
4	Цена на копие за монохромно мултифункционално устройство - формат А4	За 1 брой копие	0,016
Общо за пълно сервизно обслужване на машини доставени по настоящия договор:			0,204

Подпис и печат:

ДАТА: 26.05.201

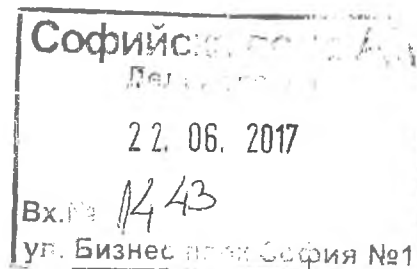
X Ltd



ДИЛЕКС

гр. София, бул. "Възкресение" 33, бл.1, вх.А, ет.2, тел./факс: 02/ 988 79 00, 920 96 80, e-mail: office@dilex.bg

Изх. № 839/22.06.2017 г.



Уважаеми г-н Зангов,

във връзка с ваше запитване по процедура за възлагане на обществена поръчка (ОП) с номер ТТ001619 и предмет „Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“ предоставяме изисканата допълнително информация, както следва:

1. Разбивка на цените в Ценова таблица 1.

	КМ ВН C258	КМ ВН 226	КМ ВН 4050
Копирна система	5 345,94 лв.	2 086,22 лв.	1 847,17 лв.
SafeQ - лиценз и поддръжка за 3 години.	1 551,63 лв.	0,00 лв.	1 551,63 лв.
Карточетец	223,83 лв.	0,00 лв.	223,83 лв.
Сумарно	7 121,39 лв.	2 086,22 лв.	3 622,63 лв.

Забележка: Всяка една от позициите: Копирна система, SafeQ и карточетец може да бъде поръчвана поотделно в зависимост от текущите нужди на Софийска вода АД.

Гр. София

22.06.2017 г.

С уважение:

Милена Димитрова
Управител на „Дилекс“ ООД



РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. НЕУСТОЙКИ

- 1.1 В случай че Изпълнителят не достави поръчани Стоки в рамките на съответния Максимален срок на доставка, съгласно т.2.5. от Раздел А – Техническо задание – предмет на договора той дължи на Възложителя неустойка в размер на 3% от стойността на недоставените Стоки за всеки работен ден забава на доставката, но не повече от 30 % (тридесет процента) от стойността на недоставените Стоки.
- 1.2 В случай че Изпълнителят не спази Времето за реакция при възникнал проблем и/или неизправност на машините и/или във всички предвидени в Договора случаи, съгласно т.3.6. от Раздел А – Техническо задание – предмет на договора и не предостави обратна техника с еквивалентни или по-добри характеристики, то Изпълнителят дължи 100.00 лв. без ДДС за всеки работен ден забава след изтичане на Времето за реакция – считано от информирането по факс и/или имейл, но не повече от 200.00 лв.
- 1.3 В случай, че Изпълнителят не спази Времето за диагностициране и отстраняване на повредите от двадесет и четири часа, съгласно т.3.5. от Раздел А – Техническо задание – предмет на договора и не предостави обратна техника с еквивалентни или по-добри характеристики, то Изпълнителят дължи 100.00 лв. без ДДС за всеки работен ден забава след изтичане на 24 часа, считано от информирането на Изпълнителя по факс и/или имейл от Възложителя, но не повече от 700.00 лв.
- 1.4 Ако Изпълнителят забави изпълнението на дадена поръчка с толкова, че Възложителят има право да получи максималния размер на неустойката по т.1.2 или т.1.3 от настоящия раздел, то ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора, като в такъв случай Възложителят има право:
 - 1.4.1 да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, като задържи гаранцията за изпълнение и/или
 - 1.4.2 да закупи/възложи недоставените стоки/услуги от трета страна, като Изпълнителят дължи възстановяване на пълната стойност на съответните Стоки, както и всички разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Изпълнителя.
- 1.5 В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание, за това той дължи на Възложителя неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от прогнозната стойност на договора без ДДС (без стойността на опциите).
- 1.6 Изпълнителят е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.
- 1.7 При над 3 (три) случая на забавяне на изпълнение на договорените срокове, Възложителят има право едностранно да прекрати Договора.

2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА "СОФИЙСКА ВОДА" АД

- 2.1 В случай, че в който и да е момент, във връзка с изпълнение на доставките в договора, поради действие или бездействие от страна на изпълнителя и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- 3.1 Възложителят не дължи лихви на изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.
- 3.2 Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение след изтичане срока на договора или след прекратяване на договора поради изчерпване на стойността му, което събитие се случи първо.
- 3.3 Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора.
- 3.4 Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на доставчика има някакви допълнителни специфични изисквания.
- 3.5 Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя, а разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя.
- 3.6 В случай че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия договор, възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от доставчика. Изпълнителят е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на договора.
- 3.7 В случай че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, доставчикът се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
- 3.8 В случай че възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение, представена от Изпълнителя.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Съдържание:

Член Наименование

1. ДЕФИНИЦИИ
2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5. НЕУСТОЙКИ
6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9. ПУБЛИЧНОСТ
10. СПЕЦИФИКАЦИЯ
11. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
12. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
13. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ
14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
15. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
17. ПРИЕМАНЕ
18. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ
19. ФОРС МАЖОР
20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ
21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22. ПРЕКРАТЯВАНЕ
23. РАЗДЕЛНОСТ
24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Общи условия на договора за услуги

Общите условия на договора за услуги, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/или допълват.

- 1.1. **"Възложител"** означава "Софийска вода" АД, което възлага изпълнението на услугите по договора.
- 1.2. **"Изпълнител"** означава физическото или юридическо лице, посочено в договора като изпълнител на съответните услуги, както и техни обединения, и неговите представители и правоприемници.
- 1.3. **"Контролиращ служител"** означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.4. **"Договор"** означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
 - Договор;
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия;
 - Раздел Г: Общи условия.
- 1.5. **"Цена по договора"** означава цената/те, посочена/и в Раздел Б: Цени и данни
- 1.6. **"Максимална стойност на договора"** означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.7. **"Услуги"** – означава всички услуги, описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
- 1.8. **"Обект"** означава всяко местоположение (земя или сграда), в което се предоставят услугите или е предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.9. **"Системи за безопасност на работата"** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при предоставяне на услугите, предмет на договора.
- 1.10. **"Дата на влизане в сила на договора"** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.11. **"Срок на Договора"** означава предвидената продължителност на предоставяне на услугите, както е определено в договора.
- 1.12. **"Официална инструкция"** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на предоставяне на конкретни услуги, съобразно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
- 1.13. **"Неустойки"** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Изпълнителя, в случай, че услугите не бъдат предоставени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
- 1.14. **"Машини и съоръжения"** означава всички активи, материали, хардуер и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя във връзка с предоставянето на услугите.
- 1.15. **"Отговорно лице"** означава лицето, определено от Изпълнителя, което осъществява задълженията на Изпълнителя, посочени или произтичащи от договора.
- 1.16. **"Гаранция за изпълнение"** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на задълженията си по договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да предоставя услугите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.
- 2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните, както и че не се базира на различна информация, предоставена от другата страна или нейни служители.
- 2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.4. Номерът и датата на влизане в сила на договора следва да се цитират на всяка релевантна кореспонденция.
- 2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
- 2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК“) на адресата.
- 2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
- 2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
- 2.9. Приема се, че на Изпълнителя е известна отговорността, която би могъл да понесе, съгласно българското законодателство по повод на дейността му, касаеща предоставянето на услугите по договора. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.
- 2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
- 2.11. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод предоставянето на услугите.
- 2.12. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 3.1. Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:
- 3.2. Изпълнителят ще предоставя услугите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни способи за предоставянето на услугите.
- 3.3. Изпълнителят следва да предприеме необходимото предоставяне на услуги да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
- 3.4. За срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.

- 3.5. Изпълнителят следва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на последния, във всеки един момент.
- 3.6. Изпълнителят предоставя услугите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
- 3.7. Изпълнителят договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор.
- 3.8. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.9. Изпълнителят носи отговорност за предоставянето на услугите, включително и за тези, предоставени от подизпълнителите му.
- 3.10. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.
- 3.11. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.
- 3.12. Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 4.1. Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:
- 4.2. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
- 4.3. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
- 4.4. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Изпълнителя за това.
- 4.5. Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

5. НЕУСТОЙКИ

- 5.1. Неустойките за забава при предоставяне на услугите и некачествено изпълнение на предоставените услуги, предмет на договора, са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното предоставяне на услугите се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Изпълнителя.
- 6.2. След предоставяне на всички услуги Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол и го представя на Контролиращия служител за одобрение. След получаване на Приемо-предавателния протокол Контролиращият служител проверява данните по него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат в рамките на този срок.
- 6.3. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане, съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на услугата.

- 6.4. Плащането се извършва в четиридесет и пет-дневен срок от датата на представяне от Изпълнителя на коректно съставена фактура в дирекция "Финанси" на Възложителя.
- 6.5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.
- 6.6. Всички суми, посочени в договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.
- 6.7. Задържането и освобождаването на Гаранцията за изпълнение на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

- 7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, документи, включително проекти, чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.
- 7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрение в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрение.
- 7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: "Собственост на "Софийска вода" АД(дата)".
- 7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такова собственост следва да е неограничена.
- 7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такова или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя във връзка с изпълнението на този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.
- 7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5 от този раздел, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

- 8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
- 8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- 8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

9. ПУБЛИЧНОСТ

- 9.1. Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

10. СПЕЦИФИКАЦИЯ

- 10.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява услугите съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на услугите, част от договора.
- 10.2. Ако Изпълнителят предостави услуги/достави стоки, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези услуги/стоки и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприятите услуги преди да потърси други изпълнители.

11. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

- 11.1. Преди започване на предоставяне на услугите или на някоя част от тях, Изпълнителят уведомява за това Контролиращият служител и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

12. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

- 12.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел достъпа и другите комуникации към даден обект, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат предоставяни услугите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на услугите на този обект.
- 12.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради недоразумение или неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси освобождаване или облекчаване на отговорност или някое от задълженията му по договора на същите основания.

13. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ

- 13.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се предоставят услугите, за да провежда инспектиране или по други причини.
- 13.2. Възложителят предоставя на оторизирани представители на Изпълнителя достъп до обекта, където се предоставя услугата. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Изпълнителя.
- 13.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.
- 13.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за предоставянето на услугите, освен ако писмено не е уговорено друго.
- 13.5. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
- 13.6. Изпълнителят се задължава в процеса на предоставяне на услугите да не пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползват дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно, като в този случай следва да е минимално.

14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

- 14.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика и отговаря за тях, от момента на предоставяне до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

15. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 15.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.
- 15.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за предоставяне на услугите.
- 15.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при предоставянето на услугите на даден обект в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице за предоставянето на услугите по настоящия договор и не може да го включи отново, освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на услугите съгласно договора.
- 15.4. Извършването на заваръчни, огневи и други работи с повишена опасност от Изпълнителя, се започва след предварително получаване на разрешително за това от Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се предоставят услугите/, когато това е необходимо за изпълнение предмета на договора.

16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

- 16.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.
- 16.2. Сигнали за аварийни ситуации, възникнали при или в резултат на изпълнението на услугите, незабавно се докладват на Контролиращия служител.

17. ПРИЕМАНЕ

- 17.1. Предоставените услуги се приемат съгласно уговореното в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора и/или Раздел Б: Цени и данни.

18. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

- 18.1. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в срок, указан от Възложителя, който не може да бъде по-кратък от 3 дни от получаване на уведомлението или ако това не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.
- 18.2. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от неточното и/или некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани за сметка на Изпълнителя или Възложителят да ги отстрани за своя сметка и да приспадне направените разходи, ако Изпълнителя не заплати доброволно съответните разноси.

19. ФОРС МАЖОР

- 19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора, Изпълнителят или негов представител уведомяват писмено Възложителя в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.
- 19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

- 20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:
- 20.2. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);
- 20.3. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.
- 20.4. Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноси и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.
- 20.5. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.
- 20.6. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

- 21.1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

- 22.1. Възложителят може да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:
 - 22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.
 - 22.1.2. ако за Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност.
- 22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
- 22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.
- 22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестията.
- 22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
- 22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.
- 22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на услугите съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

- 23.1. В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

- 24.1. Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

Софийска вода 	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)		П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ		Издание: 04	18/10/2013
			Стр. 25 от 27	

Приложение №2
П-БЗР 4.4.6-1- Д 2

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 7520

„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ

На 28.08.2013 г. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и Изпълнителя „Дилекс“ ООД

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – **за дейностите свързани с експлоатацията на Софийска вода АД /отдел, станция, звено/**

Изпълнителя – **за дейностите предмет на договор № 7520/28.08.2013**

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на :

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора – Десислава Николчева

на длъжност - Ръководител група "Поддръжка крайни потребители"

От страна на Изпълнителя Владо Богданов

на длъжност Сервизен инженер

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа.

2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.

3. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

Пропускателен режим

4. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.

5. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.

6. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ

7. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.

8. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.

9. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.

10. Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.

11. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

12. Специалното и работно облекло и ЛПС /с/с сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.

13. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

Санитарно хигиенни условия

14. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измиват старателно с подходящи измиващи препарати.

15. Изпълнителят осигурява за персонала си и на този на подизпълнителите санитарно-битови помещения и такива за административно техническа работа, ако изрично не е уговорено друго в договора.

16. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

Организация на работната площадка

17. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.

18. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.

19. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.

20. Изпълнителят се задължава да поддържа всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.

21. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти

22. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

23. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

24. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.

25. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

26. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.

27. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

28. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.

29. При капитални ремонти и реконструкции, свързани с непрекъснато извършване на огневи работи, Изпълнителят подготвя план за противопожарно осигуряване. Планът се съгласува с РС ПБЗН и представлява неразделна част от разрешителното.

30. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

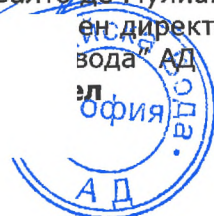
31. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

/.....
Милен
Управи
„Дилекс
Изпълн



/.....
Арно Балто де Мулиак
ен директор
вода АД
л
офия
АД



ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА НОВИТЕ МАШИНИ

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	<u>*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация</u>
	Производител, марка и модел на предлаганата машина		KONICA MINOLTA bizhub C258
1.	Технология	Лазерна или LED	ДА. Лазерна
2.	Поддържани функции	Копиране, сканиране и принтиране, възможност за поставяне на факс модул	ДА
3.	Скорост на печат чернобяло и цветно	≥ 25 стр./мин. А4, ≥ 15 стр./мин. А3	ДА. 25 стр./мин. А4, 15 стр./мин. А3
4.	Разделителна способност (Резолуция на печат)	$\geq 1200 \times 1200$ dpi	ДА. 1200x1200dpi, 1,800 x 600 dpi
5.	Време за загряване след включване (warm up time)	< 25 sec	ДА. 20 sec
6.	Градации (Полутонове):	256 нюанса на сивото	ДА
7.	Вградена памет	≥ 1.5 GB	ДА. 2 GB
8.	Твърд диск	≥ 160 GB	ДА. 250 GB
9.	Входящ капацитет на хартията	2 касети x ≥ 500 листа 80г/м2 всяка, ≥ 150 листа 80г/м2 ръчно подаване	ДА
10.	Формат на хартията	A6-SRA3	ДА
11.	Тегло на хартията	60 – 300 гр/м2, дуплекс печат: 60-250 г/м2	ДА. 60-300гр/м2, дуплекс печат:52-256гр/м2
12.	Многократно копиране	1- 999	ДА. 1-9 999
13.	Автоматично листоподаващо устройство	Да, за мин. 100 листа, 80 г/м2	ДА
14.	Автоматично двустранно копиране и принтиране А4/А3	Да	ДА
15.	PDL support	PCL6, PCL5e/c, Post Script 3, XPS	ДА
16.	Интерфейси	10BaseT/100BaseT/1000 BaseT, USB 2.0	ДА
17.	Скорост на сканиране на оригинала - еднострано	черно-бяло > 75 орт, цветно > 75 орт (А4) при 300 dpi	ДА. черно-бяло 80 орт, цветно 80 орт (А4) при 300 dpi
18.	Файлови формати на сканиране	JPEG, TIFF, PDF, XPS	ДА
19.	Директен печат	Директен печат от USB	ДА
20.	Функции на сканиране	2-sided Scan, Mixed Size Paper scanning, Scan to e-mail, Scan to file, Scan to Box, Scan to WebDAV, scan to USB, scan to DPWS	ДА
21.	Поставка/шкаф	Да	ДА
22.	Допълнителна функционалност	Софтуер за отчетност Ysoft Safe Q - Suite license v.5 или еквивалентен	ДА

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	<u>*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация</u>
		Терминал за заключване на машината, който позволява: - Отпечатване на конкретен файл от чакащите за принтиране или от вече принтираните документи - Контрол и отчетност на копиране и сканиране - идентификация с използваните от компанията карти със стандарт RFID/ASK FSK 125kHz	
Монохромно мултифункционално устройство - формат А3			
	Производител, марка и модел на предлаганата машина		KONICA MINOLTA bizhub 226
1.	Технология	Лазерна или LED	ДА. Лазерна
2.	Поддържани функции	Копиране, сканиране, принтиране, двустранно принтиране и възможност за поставяне на факс модул	ДА
3.	Автоматичен подавач за оригинали	Капацитете мин. 70 оригинала, с автоматично обръщане	ДА
4.	Тегло на оригиналите	50-128 гр./кв.м.	ДА
5.	Максимален формат на хартията	A3	ДА
6.	Скорост на печат	≥ 21 страници А4 в минута	ДА. 22 страници А4 в минута
7.	Автоматичен двустранен печат и копиране	Да	ДА
8.	Скорост на двустранен печат	≥ 15 страници А4 в минута	ДА. 15,8 страници А4 в минута
9.	Време за отпечатване на първа страница	< 6,5 секунди	ДА
10.	Време за загряване	< 15 секунди	ДА
11.	Разделителна способност на печат/копиране	≥ 600 x 600 dpi	ДА
12.	Продължително копиране	1 - 999 копия	ДА
13.	Мащабиране при копиране	25% - 400%	ДА
14.	Капацитет за зареждане с хартия	≥ 250 листа касета за хартия и ≥ 100 листа байпас	ДА
15.	Тегло на хартията	64 - 157 гр./кв.м.	ДА
16.	Емулации на печат	GDI	ДА
17.	Памет	≥128 MB	ДА
18.	Интерфейси	Ethernet 10-Base-T/100-Base-TX; USB 2.0	ДА
19.	Скорост на сканиране на оригинала	≥ 45 стр/мин	ДА. 46 стр/мин
20.	Функции на скенера	Scan-to-eMail, Scan-to-SMB, Scan-to-	ДА

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	<u>*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация</u>
		FTP, Network TWAIN scan, сканиране към USB, локално TWAIN сканиране	
21.	Допълнителни функции	Копиране на лични карти; Поддръжка на LDAP за дестинации на сканиране към имейл	ДА
22.	Отчетност	Поддръжка на 50 или повече потребителски акаунта	ДА
Монохромно мултифункционално устройство - формат А4			
	Производител, марка и модел на предлаганата машина		KONICA MINOLTA bizhub 4050
1.	Технология	Лазерна или LED	ДА. Лазерна
2.	Поддържани функции	Копиране, сканиране, двустранно принтиране и възможност за поставяне на факс модул	ДА
3.	Максимален формат на хартията	A4	ДА
4.	Скорост на принтиране/копиране	40 отпечатъка А4 в минута	ДА
5.	Двустранен печат/копиране	Автоматичен	ДА
6.	Разделителна способност на печат	≥1200 x 1200 dpi	ДА
7.	Поддържани емуляции	PCL 5e, PCL 6, Post Script 3	ДА
8.	Многократно копиране	1-999	ДА
9.	Тип на скенера	Плосък, цветен	ДА
10.	Резолюция при сканиране	≥ 600 x 600 dpi	ДА
11.	Автоматичен подавач за оригинали	≥ 50 листа при 80 грама/м2	ДА
12.	Двустранно сканиране	автоматично	ДА
13.	Скорост на сканиране монохромно	40 отпечатъка А4/мин. при 300 dpi	ДА. 45 отпечатъка А4/мин. при 300 dpi
14.	Скорост на сканиране цветно	30 отпечатъка А4/мин. при 300 dpi	ДА
15.	Файлови формати на сканиране	JPEG, PDF, XPS	ДА
16.	Функции на скенера	Сканирани към e-mail, PC, Box, WebDAV, USB, Network TWAIN scan	ДА
17.	Капацитет за зареждане с хартия	≥ 600 листа при 80 гр/м2 от поне два източника - входяща касета и тава за ръчно подаване	ДА – 650 листа
18.	Тегло на хартията	64 - 120 гр./кв.м.	ДА. 60 - 163 гр./кв.м.
19.	Памет	≥ 1,2 GB	ДА, 2 GB
20.	Твърд диск	≥ 160 GB	ДА. 320 GB
21.	Интерфейси	Ethernet 10-Base-T/100-Base-TX/1000-Base-T; USB 2.0	ДА
22.	Време за загряване (warm-up time)	≤ 80 секунди	ДА. 77 секунди
23.	Време за отпечатване	≤ 8.5 секунди	ДА

Цветно мултифункционално устройство - формат А3			
	Характеристики	Изисквания	<u>*Предложение на участника - посочване с „Да“ и/или въвеждане на съответна потвърждаваща информация</u>
	на първа страница		
24.	Допълнителна функционалност	Софтуер за отчетност Ysoft Safe Q - Suite license v.5 или еквивалентен Терминал за заключване на машината, който позволява: - Отпечатване на конкретен файл от чакащите за принтиране или от вече принтираните документи - Контрол и отчетност на копиране и сканиране - идентификация с използваните от компанията карти със стандарт RFID/ASK FSK 125kHz	ДА

В случай, че има клетка, в колона „Предложение на участника“, попълнена с „Не“ или не попълнена или противоречаща/неотговаряща на посочените в таблицата изисквания, то това е несъответствие с Техническите изисквания на Възложителя и ще доведе до отстраняването на Участника.

Подпис и печат: ...

Дата: 26.05.2017





Giving Shape to Ideas

KONICA MINOLTA

Изх. номер: 201734/ 18.05.2017

ДО: Софийска вода АД

Относно: „Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

ОТОРИЗАЦИОННО ПИСМО

Уважаеми Дами и Господа,

С настоящото писмо оторизираме фирма Дилекс ООД да предложи нови устройства Konica Minolta - bizhub C258, bizhub 4050, bizhub 226 по посочената по-горе процедура и декларираме, че същите имат правото да продават и поддържат гаранционно и следгаранционно предложената техника на територията на Република България.

С уважени

Елена Дречева-Владимирова

Изпълнителен директор

Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД



18.05.2017г.

гр. София

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Giving Shape to Ideas

KONICA MINOLTA

Изх. номер: 201734/ 18.05.2017

ДО: Софийска вода АД

Относно: „Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

ОТОРИЗАЦИОННО ПИСМО

Уважаеми Дами и Господа,

С настоящото писмо оторизираме фирма Дилекс ООД да предложи нови устройства Konica Minolta - bizhub C258, bizhub 4050, bizhub 226 по посочената по-горе процедура и декларираме, че същите имат правото да продават и поддържат гаранционно и следгаранционно предложената техника на територията на Република България.

С уважение,

Елена Дречева-Владимирова

Изпълнителен директор

Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД



18.05.2017г.

гр. София

ВАЖНО С ОРИГИНАЛА



KONICA MINOLTA

CERTIFICATE

ДИЛЕКС

PREMIUM PARTNER

VALID TILL APRIL 2018

Konica Minolta Business Solutions Bulgaria
are pleased to appoint

Dilex OOD

as

Premium Partner

ВАРНО С ОРИЕНТАЦИЯ

Mrs. Elena Drecheva-Vladimirova
Managing Director

Giving Shape to Ideas



**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ МАШИНИТЕ, С КОИТО УЧАСТВА
ЩЕ БЪДАТ ДОСТАВЯНИ С МАРКИРОВКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ:
CO/CE MARKING ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО**

Долуподписаният **Милен Станчев Димитров**

в качеството си на **управител**

в **Дилекс ООД**

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет:
„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Машините, с които Дилекс ООД участва в процедурата ще бъдат доставяни с маркировка за съответствие: CO/CE Marking или еквивалентно.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис:

Дата: 26.05.2017

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ МАШИНИТЕ, С КОИТО УЧАСТВА
ЩЕ БЪДАТ ДОСТАВЯНИ С МАРКИРОВКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ:
CO/CE MARKING ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО**

Долуподписаният Весела Иванова Маркова

в качеството си на управител

в Дилекс ООД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет:
„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Машините, с които Дилекс ООД участва в процедурата ще бъдат доставяни с маркировка за съответствие: CO/CE Marking или еквивалентно.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис:

Дата: 26.05.2017





KONICA MINOLTA

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

(съгласно ISO/IEC 17050-1, EN 17050-1)

No.: CEM-2016-T015A

Декларатор: Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД
Адрес: София 1766, Младост 4, Бизнес Парк София сграда 8А, етаж 7
Тип продукт: Мултифункционални периферни устройства (копир, принтер, факс (опция))
Име на продукт: bizhub 226, bizhub 206
Опции: DF-625, OC-512, AD-509, PF-507, DK-706, DK-707, DK-708, FK-510, MK-749, IC-209, NC-504

Продуктът отговаря на следните ЕС директиви и стандарти.

ЕС ДИРЕКТИВА

[Директива за ниско напрежение ¹]	2014 / 35 / EU
[EMC]	2014 / 30 / EU
[R&TTE]	1999 / 5 / EC
[ErP]	2009 / 125 / EC
[RoHS]	2011 / 65 / EU

Забележка: ¹ Първа година на означаване съгласно ЕС директива 2014 / 35 / EU: 2016

ЕС стандарт

Безопасност:	EN60950-1: 2006 + A11 + A1 + A12 + A2, EN60825-1: 2014
EMF:	EN62311: 2008
EMC ² :	EN55022 (Class B): 2010, EN55024: 2010 EN61000-3-2: 2006 + A1 + A2, EN61000-3-3: 2013
Еко дизайн:	1275 / 2008 / EC
RoHS:	EN50581: 2012
Телекомуникация ³ :	ES 203 021-1: V2.1.1 (2005-08), ES 203 021-2: V2.1.2 (2006-01) ES 203 021-3: V2.1.2 (2006-01), EG 201 120: V1.1.1 (1998-01) EG 201 121: V1.1.3 (2000-02)

Забележка: ² EMC ефективност: Този про, изработен з, ота в типична офис среда
³ Посочени доброволни изиск, хнически с, ификации)

Място и дата: София, 20.04.2016 г

Име и длъжност: Елена Дречева-Владимирова, Изпълнителен дире

ВАРНО С ОРИГИНАЛА



Giving Shape to Ideas



KONICA MINOLTA

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

(съгласно ISO/IEC 17050-1, EN 17050-1)

No.: SEM-2016-T014A

Декларатор: Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД
Адрес: София 1766, Младост 4, Бизнес Парк София сграда 8А, етаж 7
Тип продукт: Мултифункционални периферни устройства (копир, принтер, факс (опция))
Име на продукт: C302301 (Търговско име за C302301: bizhub C368, bizhub C308, bizhub C258)
Опции: SP-501, DF-704, DF-629, OC-511, LU-302, PC-110, PC-210, PC-410, DK-510, DK-705, FS-533, PK-519, FS-534 (+ SD-511), JS-506, RU-513, PK-520, WT-506, FK-514 (2 комплекта макс.), SC-508 (2 комплекта), IC-416, VI-508, AU-102, AU-201S, MK-735, EK-608, EK-609, HD-524, KH-102, MK-734, TK-101, HT-509, Брояч на клавиши, Комплект за монтаж на брояч на клавиши 1, UK-211, UK-212, KP-101, CU-101, MK-745

Продуктът отговаря на следните ЕС директиви и стандарти:

ЕС ДИРЕКТИВА

[Директива за ниско напрежение ¹]	2014 / 35 / EU
[EMC]	2014 / 30 / EU
[R&TTE]	1999 / 5 / EC
[ErP]	2009 / 125 / EC
[RoHS]	2011 / 65 / EU

Забележка: ¹ Първа година на означаване съгласно ЕС директива 2014 / 35 / EU: 2016

ЕС стандарт

Безопасност:	EN60950-1: 2006 + A11 + A1 + A12 + A2, EN60825-1: 2014
EMF:	EN62311: 2008
EMC ² :	EN55022 (Class B): 2010, EN55024: 2010 EN61000-3-2: 2006 + A1 + A2, EN61000-3-3: 2013
Еко дизайн:	1275 / 2008 / EC
RoHS:	EN50581: 2012
Телекомуникация ³ :	ES 203 021-1: V2.1.1 (2005-08), ES 203 021-2: V2.1.2 (2006-01) ES 203 021-3: V2.1.2 (2006-01), EG 201 120: V1.1.1 (1998-01) EG 201 121: V1.1.3 (2000-02)

Забележка: ² EMC ефективност: Този продукт е разработен за работа в типични

³ Посочени доброволни изисквания (технически спецификации)



Място и дата: София, 20.04.2016 г. <

Име и длъжност: Елена Дречева-Владимирова, Изпълнителен директор

ВЪРНО С ОРИГИНАЛА

Giving Shape to Ideas

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

No.: CEM-2013-T012A

съгласно ISO/IEC 17050-1 и EN 17050-1

Долуподписаният

Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД

Адрес: София 1766, ул. Витошки камбани 9, ет.4

Лице за контакти: Елена Дречева-Владимирова

Телефон: 0700 420 22

Електронна поща: info@konicaminolta.bg

ДЕКЛАРИРАМ

на своя отговорност, че продукта и спомагателните устройства към него:

Вид: Монихромна многофункционална система

Модел: bizhub 4750, bizhub 4050

Производител: Konica Minolta Business Technologies, Inc

Адрес: 2-7-2 Marunouchi, Chiyoda-Ku, Tokyo 100-7014 Japan

са в съответствие със следните Директиви на ЕС:

[LVD] 2006/95/EC

[EMC] 2004/108/EC

[R&TTE] 1999/5/EC

[ErP] 2009/125/EC

[RoHS] 2011/65/EU

- Low Voltage Directive / Product Safety

- EMV Directive / Electromagnetic Compatibility

- R&TTE Directive / Telecommunication directive

- ErP Directive / Eco-design

- RoHS2 directive

Както и са в съответствие на изисквания на стандартите:

Safety tests:

EN 60950-1: 2006 + A11 + A1 + A12, EN60825-1: 2007

Electromagnetic Fields (EMF)

EN62311: 2008

Electromagnetic compatibility (EMC)

EN 55022 (Class B): 2010/AC: 2011, EN 55024: 2010,
EN 61000-3-2: 2006+A1+A2, EN 61000-3-3: 2008

Eco-Design

1275 / 2008 / EC

RoHS:

EN50581: 2012

Telecommunication

ES 203 021-1 V2.1.1 (2005-08), ES 203 021-2 V2.1.2 (2006-01)
ES 203 021-3 V2.1.2 (2006-01), EG 201 120: V1.1.1 (1998-01),
EG 201 121: V1.1.3 (2000-02), ES 201 187: V1.1.1(1999-03)

ENERGY STAR

EU ENERGY STAR program. This product is listed in the EU
ENERGY STAR databases

Място и дата: София, 15.11.2013г.

Подпис:

Име и длъжност: Елена Дречева-Владимирова, Изпълнителен директор

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

Gi

le to Ideas



**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ ПРЕДЛАГАНИТЕ МАШИНИ СА СЕРТИФИЦИРАНИ, КАТО
ОТГОВАРЯЩИ НА СТАНДАРТ RoHS ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ**

Долуподписаният Милен Станчев Димитров

в качеството си на управител

в Дилекс ООД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет:
„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Машините, с които Дилекс ООД участва в процедурата са сертифицирани, като отговарящи на стандарт RoHS, задължителен от 01.06.2006 за всички страни членки и/или кандидат-членки на ЕС съгласно Директива Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE) Directive, 2002/96/EC, касаеща ограничения на използването в производството на електрическо и електронно оборудване на 6 вредни субстанции: Pb, Hg, Cd, Cr(VI), PBB и PBDE или еквивалент.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпи

Дата: 26.05.2017

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ ПРЕДЛАГАНИТЕ МАШИНИ СА СЕРТИФИЦИРАНИ, КАТО
ОТГОВАРЯЩИ НА СТАНДАРТ RoHS ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ**

Долуподписаната Весела Иванова Маркова

в качеството си на управител

в Дилекс ООД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет:
„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Машините, с които Дилекс ООД участва в процедурата са сертифицирани, като отговарящи на стандарт RoHS, задължителен от 01.06.2006 за всички страни членки и/или кандидат-членки на ЕС съгласно Директива Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE) Directive, 2002/96/EC, касаеща ограничения на използването в производството на електрическо и електронно оборудване на 6 вредни субстанции: Pb, Hg, Cd, Cr(VI), PBB и PBDE или еквивалент.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис:

Дата: 26.05.2017



KONICA MINOLTA

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

(съгласно ISO/IEC 17050-1, EN 17050-1)

No.: CEM-2016-T015A

Декларатор: Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД
Адрес: София 1766, Младост 4, Бизнес Парк София сграда 8А, етаж 7
Тип продукт: Мултифункционални периферни устройства (копир, принтер, факс (опция))
Име на продукт: bizhub 226, bizhub 206
Опции: DF-625, OC-512, AD-509, PF-507, DK-706, DK-707, DK-708, FK-510, MK-749, IC-209, NC-504

Продуктът отговаря на следните ЕС директиви и стандарти.

ЕС ДИРЕКТИВА

[Директива за ниско напрежение ¹]	2014 / 35 / EU
[EMC]	2014 / 30 / EU
[R&TTE]	1999 / 5 / EC
[ErP]	2009 / 125 / EC
[RoHS]	2011 / 65 / EU

Забележка: ¹ Първа година на означаване съгласно ЕС директива 2014 / 35 / EU: 2016

ЕС стандарт

Безопасност:	EN60950-1: 2006 + A11 + A1 + A12 + A2, EN60825-1: 2014
EMF:	EN62311: 2008
EMC ² :	EN55022 (Class B): 2010, EN55024: 2010 EN61000-3-2: 2006 + A1 + A2, EN61000-3-3: 2013
Еко дизайн:	1275 / 2008 / EC
RoHS:	EN50581: 2012
Телекомуникация ³ :	ES 203 021-1: V2.1.1 (2005-08), ES 203 021-2: V2.1.2 (2006-01) ES 203 021-3: V2.1.2 (2006-01), EG 201 120: V1.1.1 (1998-01) EG 201 121: V1.1.3 (2000-02)

Забележка: ² EMC ефективност: Този продукт е разработен за работа в типична офис среда

³ Посочени добри практики

Място и дата: София, 20.04.2016 г.

Име и длъжност: Елена Дречева-Владимирова Изпълнителен директор

ВАРНО С ОРИГИНАЛА



Giving Shape to Ideas



KONICA MINOLTA

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

(съгласно ISO/IEC 17050-1, EN 17050-1)

No.: CEM-2016-T014A

Декларатор: Коника Минолта Бизнес Солошънс България ЕООД
Адрес: София 1766, Младост 4, Бизнес Парк София сграда 8А, етаж 7
Тип продукт: Мултифункционални периферни устройства (копир, принтер, факс (опция))
Име на продукт: C302301 (Търговско име за C302301: bizhub C368, bizhub C308, bizhub C258)
Опции: SP-501, DF-704, DF-629, OC-511, LU-302, PC-110, PC-210, PC-410, DK-510, DK-705, FS-533, PK-519, FS-534 (+ SD-511), JS-506, RU-513, PK-520, WT-506, FK-514 (2 комплекта макс.), SC-508 (2 комплекта), IC-416, VI-508, AU-102, AU-201S, MK-735, EK-608, EK-609, HD-524, KH-102, MK-734, TK-101, HT-509, Брояч на клавиши, Комплект за монтаж на брояч на клавиши 1, UK-211, UK-212, KP-101, CU-101, MK-745

Продуктът отговаря на следните ЕС директиви и стандарти:

ЕС ДИРЕКТИВА

[Директива за ниско напрежение ^{*1}]	2014 / 35 / EU
[EMC]	2014 / 30 / EU
[R&TTE]	1999 / 5 / EC
[ErP]	2009 / 125 / EC
[RoHS]	2011 / 65 / EU

Забележка: ¹ Първа година на означаване съгласно ЕС директива 2014 / 35 / EU: 2016

ЕС стандарт

Безопасност:	EN60950-1: 2006 + A11 + A1 + A12 + A2, EN60825-1: 2014
EMF:	EN62311: 2008
EMC ^{*2} :	EN55022 (Class B): 2010, EN55024: 2010 EN61000-3-2: 2006 + A1 + A2, EN61000-3-3: 2013
Еко дизайн:	1275 / 2008 / EC
RoHS:	EN50581: 2012
Телекомуникация ^{*3} :	ES 203 021-1: V2.1.1 (2005-08), ES 203 021-2: V2.1.2 (2006-01) ES 203 021-3: V2.1.2 (2006-01), EG 201 120: V1.1.1 (1998-01) EG 201 121: V1.1.3 (2000-02)

Забележка: ² EMC ефективност: Този продукт е разработен за работа в типична офис с

³ Посочени доброволни изисквания (технически спецификации)

Място и дата: София, 20.04.2016 г. <

Име и длъжност: Елена Дречева-Владимирова, Изпълнителен директор

Giving Shape to Ideas

ВЯРНО СОПРОВОДИТЕЛ





KONICA MINOLTA

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

No.: CEM-2013-T012A

съгласно ISO/IEC 17050-1 и EN 17050-1

Долуподписаният

Коника Минолта Бизнес Солюшънс България ЕООД

Адрес: София 1766, ул. Витошки камбани 9, ет. 4

Лице за контакти: Елена Дречева-Владиминова

Телефон: 0700 420 22

Електронна поща: info@konicaminolta.bg

ДЕКЛАРИРАМ

на своя отговорност, че продукта и спомагателните устройства към него:

Вид: Монихромна многофункционална система

Модел: bizhub 4750, bizhub 4050

Производител: Konica Minolta Business Technologies, Inc

Адрес: 2-7-2 Marunouchi, Chiyoda-Ku, Tokyo 100-7014 Japan

са в съответствие със следните Директиви на ЕС:

[LVD] 2006/95/EC	- Low Voltage Directive / Product Safety
[EMC] 2004/108/EC	- EMV Directive / Electromagnetic Compatibility
[R&TTE] 1999/5/EC	- R&TTE Directive / Telecommunication directive
[ErP] 2009/125/EC	- ErP Directive / Eco-design
[RoHS] 2011/65/EU	- RoHS2 directive

Както и са в съответствие на изисквания на стандартите:

Safety tests:	EN 60950-1: 2006 + A11 + A1 + A12, EN60825-1: 2007
Electromagnetic Fields (EMF)	EN62311: 2008
Electromagnetic compatibility (EMC)	EN 55022 (Class B): 2010/AC: 2011, EN 55024: 2010, EN 61000-3-2: 2006+A1+A2, EN 61000-3-3: 2008
Eco-Design	1275 / 2008 / EC
RoHS:	EN50581: 2012
Telecommunication	ES 203 021-1 V2.1.1 (2005-08), ES 203 021-2 V2.1.2 (2006-01) ES 203 021-3 V2.1.2 (2006-01), EG 201 120: V1.1.1 (1998-01), EG 201 121: V1.1.3 (2000-02), ES 201 187: V1.1.1(1999-03)
ENERGY STAR	EU ENERGY STAR program. This product is listed in the EU ENERGY STAR databases

Място и дата: София, 15.11.2013г.

Подпис:

Име и длъжност: Елена Дречева-Владиминова, Изпълнителен директор

ВЪРНО С ОПРИНАЛА

Giving Shape to Ideas



**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ ЩЕ ПРЕДСТАВИ ЗА ВСЕКИ АРТИКУЛ ОТ ПРЕДЛАГАНАТА
ОТ НЕГО ТЕХНИКА ДОКУМЕНТ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С НАЦИОНАЛНИТЕ
СТАНДАРТИ ЗА ЕЛЕКТРИЧЕСКА НАДЕЖНОСТ И ЕЛЕКТРОМАГНИТНА
СЪВМЕСТИМОСТ**

Долуподписаният Милен Станчев Димитров

в качеството си на управител

в Дилекс ООД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет:
„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Дилекс ООД ще представи за всеки артикул от предлаганата техника документ за съответствие с националните стандарти за електрическа надеждност и електромагнитна съвместимост или протокол за изпитания от оторизирана лаборатория.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис: ...

Дата: 26.05.2017

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ ЩЕ ПРЕДСТАВИ ЗА ВСЕКИ АРТИКУЛ ОТ ПРЕДЛАГАНАТА
ОТ НЕГО ТЕХНИКА ДОКУМЕНТ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С НАЦИОНАЛНИТЕ
СТАНДАРТИ ЗА ЕЛЕКТРИЧЕСКА НАДЕЖНОСТ И ЕЛЕКТРОМАГНИТНА
СЪВМЕСТИМОСТ**

Долуподписаният Весела Иванова Маркова

в качеството си на управител

в Дилекс ООД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет:
„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Дилекс ООД ще представи за всеки артикул от предлаганата техника документ за съответствие с националните стандарти за електрическа надеждност и електромагнитна съвместимост или протокол за изпитания от оторизирана лаборатория.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис:



Дата: 26.05.2017

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ РАЗПОЛАГА СЪС СЕРВИЗНА БАЗА
НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД СОФИЯ**

Долуподписаният Милен Станчев Димитров

в качеството си на управител

в Дилекс ООД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет: **„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Фирма „Дилекс“ ООД разполага със собствена складова и сервизна база на територията на град София.

- 1. Официално име на сервизната база:** ДИЛЕКС ООД
- 2. Адрес на сервизната база:** гр. София, ж.к. Красна поляна, бул. "Възкресение" №33, бл. 1, вх. А, ет.1, ап. 2
- 3. Телефон:** 02/9887900; **факс** 02/8221155
- 4. Лице за контакт:** Ивайло Богданов

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис:



Дата: 26.05.2017

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ РАЗПОЛАГА СЪС СЕРВИЗНА БАЗА
НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД СОФИЯ**

Долуподписаната Весела Иванова Маркова

в качеството си на управител

в Дилекс ООД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка ТТ001619 с предмет: **„Поддръжка и пълно сервизно обслужване на машини Konica Minolta и софтуер за управление на печата, копирането и сканирането YSoft SafeQ и доставка на мултифункционални машини за копиране, принтиране и сканиране“**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Фирма „Дилекс“ ООД разполага със собствена складова и сервизна база на територията на град София.

- 1. Официално име на сервизната база:** ДИЛЕКС ООД
- 2. Адрес на сервизната база:** гр. София, ж.к. Красна поляна, бул. "Възкресение" №33, бл. 1, вх. А, ет.1, ап. 2
- 3. Телефон:** 02/9887900; **факс** 02/8221155
- 4. Лице за контакт:** Ивайло Богданов

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис:



Дата: 26.05.2017